

KONTAKT



+49 15208436738



www.weida-kemma.de



katharina@weida-kemma.de



2025 TRAININGSPROGRAMM

”

Als erfahrene Trainerin biete ich Ihnen maßgeschneiderte Seminare mit höchster Professionalität. Mit fundierten Aus- und Weiterbildungen in der Persönlichkeitsentwicklung und langjähriger Berufserfahrung in einer leitenden Position garantiere ich Ihnen und Ihren Mitarbeitern eine umfassende Expertise und überzeugende Wissensvermittlung.

Katharina Fagerer

”

WEIDA:KEMMA®

Unternehmen in Bewegung

Inhaltsverzeichnis

Seminare/Trainings/Workshops:

- Zeit- und Selbstmanagement 1
- Resilienz /Stressmanagement 2
- Kommunikation 3
- Emotionale Intelligenz 4
- Führungskräfteentwicklung 5
- Digitale Achtsamkeit/Screen-Life-Balance 6
- Selbstwirksamkeit - Grenzen setzen 7
- Workshop: Corporate Influencer /LinkedIn 8
- Resilienz für berufstätige Mütter/Väter 9
- Konfliktmanagement 10

Impulsvorträge:

- Kommunikation: 11
„Durch´s redn kommen d´Leut zam!“
- Digitalte Achtsamkeit: 12
„Liken und liken lass´n!“
- Resilienz/Stressmanagement: 13
„Wenn a Fünferl glangt fürs Durcheinand!“
- Mentale Grundbedürfnisse: 14
„Warum ned glei a so!“ (Kurzformat)
- LinkedIn für Unternehmer:innen: 15
„Mia san Mia!“

"De Woch fangt scho guat o!"

Damit Ihre Woche genauso gut endet, wie sie angefangen hat, ist Zeitmanagement und Selbstorganisation ein wesentlicher Erfolgsfaktor.

Mit einem gezielten Bewusstsein für Ihre persönliche Zeitplanung und Arbeitsabläufe können Sie beeindruckende Verbesserungen erzielen. Setzen Sie sich intensiv mit Ihrer Selbstorganisation auseinander, erkennen Sie Ihre Prioritäten und optimieren Sie Ihre Arbeitsmethoden.

So behalten Sie auch in turbulenten Zeiten den Überblick, erledigen Aufgaben effizienter und erreichen Ihre Ziele mit Leichtigkeit.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- Fokus und Konzentration steigern: Wie Sie Ablenkungen minimieren und Ihre Energie gezielt auf das Wesentliche lenken
- Bewusste Grenzen setzen - Der Schlüssel, um Ihre Selbstbestimmung zu steigern und klare Ziele zu erreichen
- Praktische Zeitmanagement-Tools einsetzen: Strategien, die Ihre Zielverwirklichung effizienter und erfüllender gestalten
- Selbstorganisation optimieren – Wie das gezielte Setzen von Prioritäten zu mehr Produktivität und Effizienz führt.
- Stressbewältigung im Zeitmanagement: Wie Sie Stress erkennen, gezielt abbauen und Ihre Arbeitsbelastung besser regulieren können

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Keine Vorkenntnisse notwendig
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

"Wenn a Fünferl glangt fürs Durcheinand!"

Wer kennt Sie nicht? Die Vielzahl an persönlichen Herausforderungen, die uns nahezu täglich begegnen und dann im Handumdrehen ein inneres „Durcheinand“ entstehen lassen.

In diesem praxisorientierten Training erfahren Sie, wie Sie Ihre persönlichen Ressourcen gezielt aktivieren und Ihre Resilienz stärken können. Sie lernen, wie Sie mit mehr Mut, Klarheit und Selbstwirksamkeit den Anforderungen des Alltags begegnen und auch in stressigen Zeiten handlungsfähig bleiben.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- **Resilienz** als Schlüssel zur inneren Stärke: Grundlagen und praktische Tools
- Stress erkennen und verstehen: Die Psychologie hinter Belastung und Überforderung
- Stressauslösende Gedanken wahrnehmen und umkehren – Wie Sie negative Denkmuster identifizieren und durch konstruktivere Gedanken ersetzen, um Ihre Resilienz zu stärken.
- Zwischenmenschliche Verbindungen und die Wirkung sozialer Medien auf unsere Resilienz
- Die Kraft der Achtsamkeit: Den Moment nutzen, um Resilienz zu stärken
- Selbstwirksamkeit und Eigenverantwortung: Wie Sie Ihr Leben proaktiv gestalten

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Keine Vorkenntnisse notwendig
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

"I kon di versteh!"

"I kon di versteh!" - versteht sich nicht von selbst!

Die zwischenmenschliche Kommunikation in der Arbeitswelt ist ein wichtiger Träger einer jeden Unternehmenskultur und geht weit über den reinen Austausch von Informationen hinaus.

Um auch weiterhin wirksam zu kommunizieren und Ihre Menschenkenntnis weiter auf- und auszubauen, erhalten Sie in meinem Seminar spannende Einblicke für einen erfolgreicherer Umgang mit verschiedenen Persönlichkeitstypen und lernen dabei Werkzeuge der Kommunikation kennen, die ein **WEIDA:KEMMA** garantieren.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- Zielgerichtete Kommunikation im Berufsalltag – Bewährte Ansätze für eine effektive, zielorientierte Kommunikation.
- Den richtigen Ton treffen: Digitale und analoge Kanäle bewusst und zielgerichtet einsetzen
- Aktives Zuhören und Empathie fördern – Wie aktives Zuhören und empathische Kommunikation Missverständnisse vermeiden und starke Verbindungen schaffen.
- Nachricht vs. Botschaft – Der entscheidende Unterschied zwischen dem Gesagten und dem Gemeinten.
- „Durchs Reden kommen d’Leut zam“ - Die Erfolgsformel für Konfliktgespräche
- Menschentypen -eine passgenaue Kommunikation für Kollegen und Kunden

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Keine Vorkenntnisse notwendig
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

"Häd i, dad i, war i..."

Warum „dad“ ich gern, „häd“ ich gern und bin immer noch nicht am Ziel?
Emotionale Intelligenz – die Fähigkeit, eigene und fremde Emotionen zu erkennen und konstruktiv zu nutzen – wird zunehmend zum entscheidenden Erfolgsfaktor.

Lernen Sie Ihr eigenes inneres Uhrwerk kennen und bringen in Erfahrung, dass Sie nicht alles glauben müssen, was Sie denken und dass Ihre Angst auch nur mit Wasser kocht. Erfahren Sie gleichzeitig, wie Sie Ihre Selbstwahrnehmung und Selbstregulation stärken, um in belastenden Situationen ruhig, selbstsicher und lösungsorientiert zu bleiben.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- Mein inneres Uhrwerk – Wie bewusstes und unbewusstes Handeln unsere Entscheidungen steuert
- Angst kocht auch nur mit Wasser! Strategien zur Überwindung von Ängsten und zur Veränderung von Verhaltensmustern
- Gefühle und Kommunikation – Wie Emotionen unsere Kommunikation beeinflussen und wie wir sie gezielt steuern können
- Glaubenssätze verstehen und verändern – Die Grundlagen und Auswirkungen von Glaubenssätzen auf unser Verhalten und unsere Wahrnehmung
- Körperliche Präsenz und Selbstsicherheit – Praktische Übungen zur Steigerung der Selbstsicherheit und Präsenz

Wann: WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer: ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil: Keine Vorkenntnisse notwendig
Trainerin: Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

“Soin und doa is Zwoaraloo!”

"Soin und doa is Zwoaraloo!" Ab morgen SOI ich Führungskraft sein – aber weiß noch nicht genau, wie ich es DOA soll?

In diesem Seminar für angehende Führungskräfte vermitteln wir Ihnen Schritt für Schritt, wie Sie gezielt Ihr Führungsverhalten entwickeln und festigen. Sie erlernen praxiserprobte Führungsmethoden und -instrumente, die Ihnen helfen, Mitarbeiter zu motivieren, Aufgaben zu delegieren, Konflikte zu lösen und sich selbst gut zu managen. So gewinnen Sie das Rüstzeug, das Sie brauchen, um sicher und erfolgreich in Ihrer neuen Rolle WEIDA ZU KEMMA.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

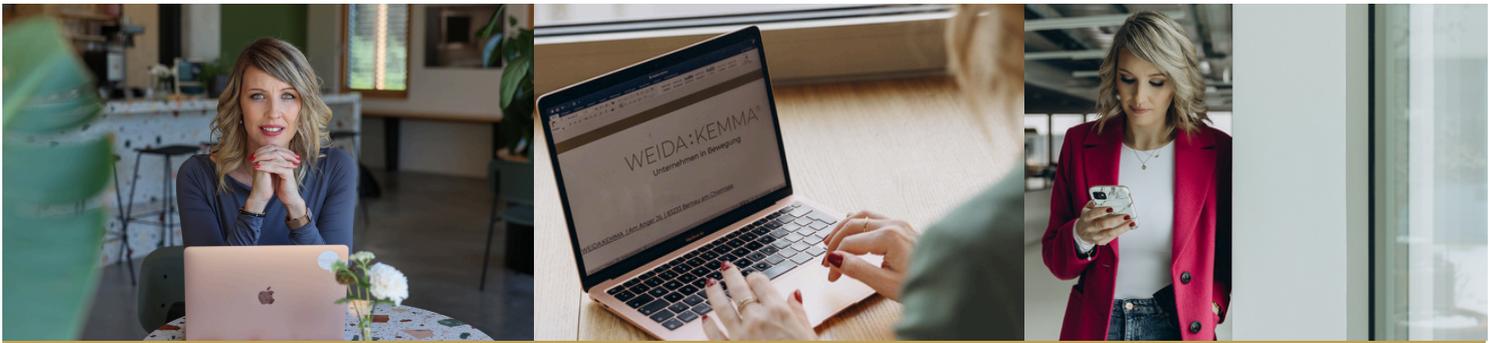
- Rollenbewusstsein und Selbstverständnis – Entwickeln Sie ein klares Selbstverständnis als Führungskraft, um sicher und authentisch zu handeln.
- Motivierende Kommunikation – Schaffen Sie durch gezielte Kommunikation Vertrauen und fördern Sie eine positive Teamdynamik.
- Kommunikationsstrategien und Konfliktmanagement – Entwickeln Sie Methoden, um Konflikte frühzeitig zu erkennen und konstruktiv zu lösen.
- Zeit- und Selbstmanagement – Organisieren Sie Ihre Aufgaben effizient, um in der Führungsrolle produktiv und resilient zu bleiben.
- Von der Gruppe zum Team: Phasen der Teamentwicklung wirksam begleiten

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	2 Tage - ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Nachwuchsführungskräfte
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

"Liken und liken lass'n."

In der digitalen Welt bieten Vernetzung und neue Technologien enorme Chancen für beruflichen Erfolg. Doch die permanente Erreichbarkeit und die Flut an E-Mails können schnell zu Ablenkungen führen und erschweren es, auch mal das "Liken zu lassen".

In diesem Training lernen Sie, wie Sie gesunde digitale Gewohnheiten entwickeln, Ablenkungen minimieren und eine ausgewogene Balance zwischen produktivem Arbeiten und digitaler Selbstfürsorge finden. Entdecken Sie, wie Sie die Vorteile der digitalen Welt gezielt nutzen, Ihre Aufmerksamkeit fokussiert steuern und sowohl im digitalen als auch im analogen Leben effektiv und achtsam bleiben – für Ihr persönliches WEIDA:KEMMA.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- Persönlicher Digitaler Mediencheck – Erkennen Sie Ihre individuellen Nutzungsmuster und entwickeln Sie Methoden, um die digitale Welt bewusster und gesünder in Ihren Alltag zu integrieren.
- Vom Multitasking zum Monotasking – wie das bewusste Arbeiten an einer Aufgabe gleichzeitig Ihre Konzentration fördert und Stress reduziert. Etablieren Sie Strategien, um konzentriert zu arbeiten, Ablenkungen zu minimieren und Ihre Arbeitszeit effizient zu nutzen
- Bewährte Coaching-Methoden, um einen bewussteren Umgang mit den digitalen Medien zu entwickeln
- Praktische Transferaufgaben für den Alltag für sofort sichtbare Ergebnisse

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Keine Vorkenntnisse notwendig
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

"Wer ko, der ko!"

In einer Welt voller fortlaufender Anforderungen und Erwartungen ist die Fähigkeit, „Nein“ zu sagen, genauso wertvoll wie die Fähigkeit, „Ja“ zu sagen. Nur so **KO** wirkliches Wachstum und positive Veränderung entstehen!

In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie Ihre eigenen Bedürfnisse erkennen und Grenzen setzen – ohne dabei Konflikte zu riskieren. Mit gezielten Methoden und praktischen Übungen entwickeln Sie eine starke Selbstwahrnehmung und die Fähigkeit, Ihre Werte und Motive effektiv zu kommunizieren. Das stärkt nicht nur Ihre persönliche Selbstfürsorge, sondern fördert auch eine erfolgreicherer **WEIDA:KEMMA** in der Zusammenarbeit im Team.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- „Nein sagen“ – Lernen Sie mit einfachen Kommunikationsstrategien Grenzen zu setzen und respektvoll „Nein“ zu sagen
- Konstruktive Rückmeldungen – Meistern Sie herausfordernde Gespräche auf Augenhöhe und wertschätzend.
- Selbstbehauptung durch Körperbewusstsein - Stärken Sie Ihre Selbstsicherheit mit praktischen Körperübungen.
- Hinderliche Denkmuster überwinden: Identifizieren und entschärfen Sie Blockaden, die Ihnen das „Nein sagen“ erschweren.
- Werte und Bedürfnisse: Reflektieren Sie Ihre persönlichen Werte und Bedürfnisse, um klarer und authentischer in der Kommunikation zu agieren.

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Keine Vorkenntnisse notwendig
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA



“Mia san Mia!”

MIA SAN MIA – Und das soll jeder sehen!

Nutzen Sie LinkedIn als Bühne, um Ihre Unternehmenswerte, Ihre Einzigartigkeit, und die Menschen hinter Ihrer Marke authentisch zu präsentieren. In diesem Workshop zeige ich Ihnen, wie Sie Ihre Mitarbeitenden zu überzeugenden Corporate Influencern entwickeln, die mit Leidenschaft und Expertise Ihre Marke in der digitalen Welt **WEIDA:STÄRKEN**.

Mit meiner langjährigen Erfahrung als erfolgreiche LinkedIn-Strategin und Expertin für Persönlichkeitsentwicklung unterstütze ich Sie dabei, das authentische „MIA“ Ihrer Mitarbeitenden zu stärken und als Corporate Influencer sichtbar zu machen – für mehr Präsenz, eine stärkere Bindung Ihrer Mitarbeitenden und neue Talente, die gemeinsam mit Ihnen **WEIDA:KEMMA** wollen.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- **Profiloptimierung:** Authentische Profile, die Ihre Unternehmenswerte widerspiegeln und Ihre Zielgruppe ansprechen
- **Netzwerkaufbau:** Strategische Erweiterung des LinkedIn-Netzwerks zur Förderung der Unternehmensziele
- **Contenterstellung:** Entwicklung von relevantem Content, der ihre Expertise und die Markenidentität stärkt
- **Contentstrategie:** Entwickeln Sie eine nachhaltige Contentstrategie, die nicht nur Ihr Unternehmensimage stärkt, sondern auch Ihre Arbeitgebermarke hervorhebt und gezielt potenzielle Talente anspricht.
- **Bildsprache:** Effektiver Einsatz visueller Elemente zur Verstärkung der Botschaften
- **LinkedIn-Algorithmus:** Gezielte Nutzung des Algorithmus 2025 zur Maximierung der Reichweite und Sichtbarkeit

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	Je nach Vorkenntnissen 1-2 Tage: ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Zukünftige Corporate Influencer im Unternehmen
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

“I glaub, mir brennt da Huat!”

Kinder, Beruf und ein klarer Kopf?

Als berufstätige Mutter oder Vater höchste Leistung zu erbringen und gleichzeitig den Bedürfnissen der eigenen Familie gerecht zu werden, kann oft eine echte Herausforderung sein. Oftmals fühlt es sich so an, als ob man auf allen Seiten gleichzeitig gefordert wird und einem regelrecht „da Huat brennt!“.

Erfahren Sie in diesem Seminar, wie Ihnen der Balanceakt zwischen Familie und Beruf gelingt, Sie Zeit und Energie für sich gewinnen und Übergänge von Arbeitsplatz und Zuhause entspannter gestalten.

Dieser achtsame Umgang mit sich selbst und wirksamen Werkzeugen aus dem Selbstmanagement lassen Sie langfristig in jedem Ihrer Lebensbereiche **WEIDA:KEMMA**.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- Effektives Zeit- und Stressmanagement: Lernen Sie, Beruf und Familie mit gezielten Techniken zu vereinbaren.
- Grenzen setzen mit „Nein sagen“: Erfahren Sie, wie Sie respektvoll und klar Ihre Bedürfnisse kommunizieren.
- Die Kunst der kleinen Pause – so tanken Sie wieder auf für mehr Kraft und Gelassenheit im Beruf und zu Hause.
- Der innere Konflikt und das schlechte Gewissen – vom gesunden Umgang der eigenen Erwartungen
- Perfekt muss nicht sein: Erkennen Sie, wie Sie Ihre beste Leistung bringen, ohne sich dem Perfektionsdruck zu unterwerfen.

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	ganztags (08:30 - 16:30 Uhr) oder 2 Tage (08:30 - 12:00 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Berufstätige Mütter und Väter
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

“Aus. Äpfel. Amen!”

Wünschen Sie sich auch manchmal einen Konflikt mit einem schlichten „Aus. Äpfel. Amen.“ aufzulösen?

Auch wenn es nicht immer ganz so schnell geht, zeigt unser Seminar, wie sich Konflikte mit den richtigen Ansätzen deutlich leichter und nachhaltiger bewältigen lassen. In einer Welt, in der verschiedene Ansichten und Persönlichkeiten aufeinandertreffen, ist es essenziell, Konflikte zu verstehen, konstruktiv anzugehen und lösungsorientiert zu handeln.

Aus.Äpfel.Amen gibt Ihnen die Werkzeuge an die Hand, Konflikte klar zu durchschauen und mit einfachen, aber wirkungsvollen Kommunikationsstrategien langfristig

WEIDA ZU KEMMA.



WIE ENTSTEHT IHR WEIDA:KEMMA?

- **Konfliktarten und -typen:** Wie beeinflussen die verschiedenen Arten und Bewältigungsstrategien die Dynamik am Arbeitsplatz?
- **Wahrnehmung:** Lernen Sie, Konfliktsituationen frühzeitig zu erkennen und aktiv zu intervenieren, um Eskalationen zu verhindern.
- **Einflussfaktoren:** Persönlichen und strukturellen Einflüsse auf Konflikte sowie die Bedeutung individueller Persönlichkeitstypen für Konfliktsituationen.
- **Konfliktlösungsstrategien:** Erfahren Sie, wie effektive Kommunikationsstrategien Missverständnisse klären und gegenseitiges Verständnis fördern können.
- **Praxisbeispiele:** Erleben Sie anhand Praxisübungen, wie konstruktive Konfliktlösungsstrategien erfolgreich angewendet werden können.

Wann:	WEIDA:REDEN - nach Rücksprache
Dauer:	ganztags (08:30 - 16:30 Uhr)
Teilnehmerprofil:	Keine Vorkenntnisse notwendig
Trainerin:	Katharina Fagerer - Unternehmerin von WEIDA:KEMMA

DURCH'S RED'N KOMMEN D´LEUT ZAM

Am Arbeitsplatz **KOMMEN D´LEUT ZAM** und treffen gemeinsame Vereinbarungen, koordinieren Aufgaben und kommunizieren.

Die zwischenmenschliche Kommunikation in der Arbeitswelt ist ein wichtiger Träger einer jeden Unternehmenskultur und geht weit über den reinen Austausch von Informationen hinaus.

In meinem Vortrag erfahren Sie, wie Sie in Ihrem Unternehmen künftig noch wirksamer kommunizieren können, um Konflikte vorzubeugen und gegenseitiges Verständnis zu fördern.

Mit folgenden Inhalten werden wir gemeinsam **WEIDA:KEMMA**:

- Kommunikation, die ankommt: Entdecken Sie, wie Stimme, Inhalt und Körpersprache Ihre **Botschaft wirkungsvoll** gestalten
- Den richtigen Ton treffen: **Digitale und analoge Kanäle** bewusst und zielgerichtet einsetzen
- **Klarheit schaffen**: Erkennen Sie den Unterschied zwischen dem, was gesagt wird, und dem, was wirklich gemeint ist – und verstehen Sie, wie Missverständnisse entstehen und vermieden werden können.
- „Durchs Reden kommen d’Leut zam“ - Die **Erfolgsformel** für **Konfliktgespräche**.



REDNERIN:

KATHARINA FAGERER
UNTERNEHMERIN VON WEIDA:KEMMA

Termin: WEIDA:REDEN - nach Rücksprache

Dauer: ca. 1,5 Stunden (je nach Rahmenprogramm)

“LIKEN UND LIKEN LASS ´N!”

In der digitalen Welt bieten Vernetzung und neue Technologien enorme Chancen für beruflichen Erfolg. Doch die permanente Erreichbarkeit und die Flut an E-Mails und Nachrichten können schnell zu Ablenkungen führen und erschweren es, auch mal das **“Liken zu lassen”**.

In diesem Impulsvortrag erfahren Sie, wie Sie digitale Ablenkungen effektiv reduzieren und eine gesunde Balance zwischen Produktivität und Selbstfürsorge finden. Entdecken Sie praktische Ansätze, wie Sie die Vorteile der digitalen Welt gezielt für sich nutzen und gleichzeitig Ihre Energie und Konzentration fokussiert steuern, um sowohl im digitalen als auch im analogen Leben **WEIDA ZU KEMMA**.

- **Produktivität durch digitale Klarheit:** Erkennen Sie, wie ständige Erreichbarkeit die Leistung beeinträchtigt und lernen Sie, Fokus und Konzentration gezielt zu fördern.
- **Strategien zur digitalen Balance:** Setzen Sie Techniken wie Digital Detox und Offline-Zeiten ein, um Ihre Arbeit zu optimieren und Ihr Wohlbefinden zu steigern.
- **Praktische Transferaufgaben** für den Alltag für sofort sichtbare Ergebnisse, um langfristig achtsamer **WEIDA ZU KEMMA**.



REDNERIN:

KATHARINA FAGERER
UNTERNEHMERIN VON WEIDA:KEMMA

Termin: WEIDA:REDEN - nach Rücksprache

Dauer: ca. 1,5 Stunden (je nach Rahmenprogramm)

„WENN A FÜNFERL GLANGT FÜRS DURCHEINAND“

Wer kennt Sie nicht? Die Vielzahl an persönlichen Herausforderungen, die uns nahezu täglich begegnen und dann im Handumdrehen ein inneres „**Durcheinand**“ entstehen lassen.

Oftmals werden wir sogar doppelt gefordert, indem uns private und berufliche Situationen gleichermaßen beanspruchen.

Doch wie gelingt es, sich gegen Stress und Überforderungen zu wappnen und aus kräftezehrenden Situationen gestärkt hervorzugehen?

Mit folgenden Inhalten werden wir gemeinsam **WEIDA:KEMMA**:

- Was bedeutet es, **resilient** zu sein, und welche **Einflüsse** prägen uns in der heutigen Welt?
- Die Kraft der **mentalen Grundbedürfnisse**: Erfahren Sie, wie die Erfüllung Ihrer mentalen Grundbedürfnisse Ihnen hilft, Veränderungen kraftvoll zu meistern und gestärkt aus Herausforderungen hervorzugehen.
- **Alltagstankstellen**: Entdecken Sie, wie kleine, tägliche Auszeiten und bewusste Pausen Ihre Energie aufladen und Ihr Wohlbefinden steigern, um mit mehr Kraft und Ruhe durch den Alltag zu gehen.



REDNERIN:

KATHARINA FAGERER
UNTERNEHMERIN VON WEIDA:KEMMA

Termin: WEIDA:REDEN - nach Rücksprache

Dauer: ca. 1,5 Stunden (je nach Rahmenprogramm)

„WARUM NED GLEI A SO!“

PSYCHOLOGISCHE BEDÜRFNISSE VERSTEHEN –
MITARBEITERBINDUNG UND MOTIVATION.

„*Warum ned glei a so!*“ – Dieser Satz spiegelt die Einfachheit und Wirksamkeit wider, die entsteht, wenn wir unsere psychologischen Grundbedürfnisse in den Mittelpunkt unserer Mitarbeiterführung und Zusammenarbeit stellen.

In meinem kompakten Vortrag erfahren Sie, wie die vier psychologischen Grundbedürfnisse – **Bindung**, **Orientierung** und **Kontrolle**, **Lustgewinn** und **Unlustvermeidung** sowie **Selbstwert** – als strategische Grundlage genutzt werden können, um die Motivation und Bindung Ihrer Mitarbeitenden langfristig zu steigern, die Zusammenarbeit im Team zu verbessern und zugleich positive Effekte auf zwischenmenschliche Beziehungen zu fördern.

Dieses Format eignet sich ideal für Unternehmensnetzwerke, Führungskräfteveranstaltungen, Kunden-Events oder Mitarbeiterversammlungen.

Es verbessert nicht nur den Führungsalltag, sondern stärkt auch die Beziehung zu Kund*innen und fördert eine vertrauensvolle Zusammenarbeit in persönlichen und beruflichen Verbindungen – ein echtes **WEIDA KEMMA** also für alle Beteiligten.



REDNERIN:

KATHARINA FAGERER
UNTERNEHMERIN VON WEIDA:KEMMA

Termin: WEIDA:REDEN - nach Rücksprache

Dauer: ca. 30 Minuten (je nach Rahmenprogramm)

„MIA SAN MIA!“



WIE SIE UND IHR UNTERNEHMEN AUF
LINKEDIN SICHTBAR WERDEN!

Sie planen eine Unternehmerversammlung, ein Firmennetzwerk oder ein Kundenformat – und suchen einen Impuls mit unternehmerischem Fokus? Dann ist dieses Format das Richtige für Sie.

LinkedIn ist längst mehr als ein Karrierenetzwerk.

Für Unternehmen ist es heute ein Schlüssel zur Sichtbarkeit – für Kund*innen, Talente und Partner. Doch Menschen folgen keinen Logos – sie folgen Persönlichkeiten.

Genau hier setzen Corporate Influencer an: Mitarbeitende, Führungskräfte und Unternehmer*innen, die für das stehen, was ihr Unternehmen ausmacht.

Als Strategin für Persönlichkeitsentwicklung mit einer LinkedIn-Community von rund 17.000 Menschen weiß ich, wie Sichtbarkeit entsteht – und was sie im Unternehmenskontext bewirken kann.

Mit folgenden Inhalten werden wir gemeinsam **WEIDA:KEMMA**:

- Warum **Corporate Influencer** für Unternehmen unverzichtbar sind – und wie man sie im eigenen Haus aufbaut
- Wie Sie Ihr **LinkedIn-Profil** gestalten, um sichtbar zu werden
- Die **Top 5 Posting-Ideen** – klar, glaubwürdig und effizient



REDNERIN:

KATHARINA FAGERER
UNTERNEHMERIN VON WEIDA:KEMMA

Termin: WEIDA:REDEN - nach Rücksprache

Dauer: ca. 1 Stunde (je nach Rahmenprogramm)